



תאריך: ט"ו בתמוז, ה'תשפ"ד
21 ביולי, 2024
סימוכין: 20590024

לכבוד
אדרי אודי כרמלי, מחנכס העיר, יו"ר הועדה
מר אהרון פישר, ס.מ.א. החשבות וחשב המיכלמה ליפו
עו"ד נמר הלפגוט, עוזרת ראשית ליועמש

הנדון: פרוטוקול וועדת מתכננים 156 מיום 29.7.2024

* הוועדה התקיימה ב-ZOOM *

1. תשורתפו חברי הועדה:
אדרי אודי כרמלי, מחנכס העיר, יו"ר הועדה
מר אהרון פישר, ס.מ.א. החשבות וחשב המיכלמה ליפו
עו"ד נמר הלפגוט, עוזרת ראשית ליועמש

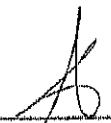
מרכבות הועדה: גב' סיגל בו מאגר

2. נציגי יחידות.

3. אושרה בקשה לרישום בוכמן סמיון למאגר חזיעצים והמתכננים בתחומי הנדסת בינוי ותשתית, מצ"ב.

4. מצ"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט מבקשות.


נמר הלפגוט, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמש
עו"ד נמר הלפגוט שירות משפטי


אדרי אודי כרמלי
מח"ע, יו"ר הועדה


מר אהרון פישר
ס.מ.א. החשבות וחשב המיכלמה ליפו

רשימת תפוצה

חברי הועדה
גבי ענת ענבר גמליאל, סגנית מחנכס העיר למינהל
עו"ד הרצל נעמן, סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית
מר עין פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה
מר ליאור אבירם, מנהל מתלקת תמתיר ומכרזים

נציג ללא תפוצה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 29/07/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 56 החלטה: 4

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1572 ת: 23/07/24

העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים

הנושא:

תנאי העבודה: בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידת פרויקטים משולבים, בדיקת חשבונות מתכננים/קבלנים וכתבי כמויות, הכנה וריכוז כתבי כמויות ומסמכי מכרזים וכיוצא בזה.

לר"ז בחודשים: 12	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	01-741110-781-8	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
יאיר מוצפי	נש"מ	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	10.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	2,160
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	16.00 %	אומדן סה"כ שכר	385,000 ש"ח

הערות לפניה: ב - 03/06/24 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה: 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות) בפועל נתקבלו 2 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד, זאת משום שהמועמד סי.פי.אמ, הגיש הצעה למתן הנחה בשעור 0% בניגוד לתנאי הבל"מ, המחייבים מינימום הנחה בשעור 15%.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם המועמד יאיר מוצפי העומד בתנאי הסף, החל מ - 1/8/24. השכר הנ"ל לכל שנה מארבע שנות ההעסקה ועל בסיס התעריף התואם להשכלתו ונסיונו.

מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מ- 03/06/24, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל ואישור מנכ"ל להעסקת נש"מ.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: יאיר מוצפי

הערות להחלטה: הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים

מאת: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
נשלח: יום שלישי 28 מאי 2024 17:31
אל: רמי גבריאלי - מנהל תחום מכרזים
נושא: העסקת נש"מ פרויקטים משולבים; FW;



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש
03-7247602

From: מנחם לייבה - מנכל העירייה <leiba@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Monday, May 27, 2024 7:59 PM
To: גיא גודלניק - מנהל פרויקטים משולבים <godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il>; תמר שמיר - מתאמת <llor_a@mail.tel-aviv.gov.il>; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <naaman@mail.tel-aviv.gov.il>; מנהלת מינהל בינוי ותשתית <shamir_t@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: העסקת נש"מ פרויקטים משולבים; RE;

מאשר בהנחה שהנושא מתוקצב בתכנית לשנת 2024.



מנחם לייבה
מנכל העירייה

נחזיר את החטופים וביחד נתחזק

From: גיא גודלניק - מנהל פרויקטים משולבים <godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il>
Sent: Monday, May 27, 2024 1:00 PM
To: מנחם לייבה - מנכל העירייה <leiba@mail.tel-aviv.gov.il>
Cc: הרצל נעמן - סגן מנהל מינהל בינוי ותשתית <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il>; תמר שמיר - מתאמת <llor_a@mail.tel-aviv.gov.il>; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <naaman@mail.tel-aviv.gov.il>; מנהלת מינהל בינוי ותשתית <shamir_t@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: העסקת נש"מ פרויקטים משולבים

מנחם שלום רב,

ביחידה משרת נש"מ מאוישת מזה כ 4.5 שנים, תפקיד הנש"מ בדיקת תשכומות ופיקוח בשטח.

בכוונתנו לצאת בחליף תחרותי לבחירת נש"מ,
אבקש אישורך להעסקת נש"מ לתקופה מספית של 5 שנים.



גיא גודלניק
מנהל פרויקטים משולבים
מינהל בימי ותשתית
אגף פרויקטים משולבים
03-7247013

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות -
נש"מ שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה
בפרוייקטים הנדסיים * 1

84

שם המועמד	יאיר מוצפי	סי.פי.אמ ניהול בנייה בע"מ, עבור ביסוס אוחיון
משתתף מס'	1	הנ"ל הגיש הצעה למתן הנחה בשעור 0% לתעריפון, בניגוד לכללי הב"מ המחייבים מינימום הנחה בשעור 15% ומשכך דין ההצעה להפסל
הצעת המשתתף	-16.00%	
מחיר	84.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	
ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	
ציון איכות ע"ב 80%	80.00	73.20
סה"כ ציון איכות	100.00	91.50
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	100.00	71.67
ניקוד משוקלל סופי	100.00	73.20

היחידה פנתה ל- 4 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : ג.ד. ארד מהנדסים בע"מ ו- אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ.

תנאי סף	יאיר מוצפי	שם המועמד
השכלה	V	
ניסיון	V	
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	

אמדה היקף התקשרות עם הזוכה יאיר מוצפי על בסיס הצעתו למתן הנחה בשעור 16% לתעריף + 10% ניכויי משרד :

384,735

לשנה, ע"ב 2,160 שעות בדרגת "אקדמאי בכיר" ע"פ זכאותו <==

1,923,674

לכל תק' ההתקשרות : לשנה + 4 אופציות של שנה כ"א < =

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8(8) מספר 73 מיום 03.06.2024

החלטה מס' 1 - העסקת נשיים למותן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים*1

תאריך: 25.05.2024

לכבוד
חוקר המשפט

המזרז בעשה לפטור ממכרז לפי תקנה 8(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם היחידה	שם המנהל/מנהל
פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים

2. פרטי החוזק/שירות הממוקט

נושא החוזק/שירות	העסקת נשיים למותן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים*1
תקופת ביצוע	5 שנים
מחיר	כ- 370,000 ש"ח (כולל מע"מ) לכל שנה (כ- 2,150 שעות לשנה)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(8)

נחה ייחודיות נותן השירותים במזרז מאוקט לחוקשור המשרד המזרז לפי תקנה 8(8), לביצוע עבודת המנהל והדרישות ידע וממרחק ציודים, או יחס אגון מיוחדים יש לקיים ולעסוק

העבודת הנדסית ממוקטת כוללת ידע וממרחקיות מיוחדים בתחום ייעוץ הנדסי ובקרה, התחום הינו רק למעלה קבלים ומאקרוים, נסימן בעבודת מול גורמי ערייה וייע בקידום פרויקטי תשתיות הממוקטרים במרחב עירוני עמף נותן השירותים יהיה חשף לזכנות עבודה, ערטוטים והשבתות הקשורים לפרויקטים במרחב היחידות פרויקטים משולבים, נותן השירותים יעבוד מול אנשי הקריייה במרחב מיני ותשתיות וכולל מתכננים, מנהל מקצועי בתחום הנדסי, נחולי, בקרה ומעקב על פרויקטים.

ייעוץ הנדסי
מנהל פרויקטים משולבים
מחוז הנדסה ומבנה
מחוז תשתיות
מחוז מנהל

4. חותם ועדת חוקר המשפט

כתלמי את החוזק/שירות הממוקט, את תנאיה ואת התנאים שנמסרו עיי במהלך כתייש - יחידות פרויקטים משולבים, לפיהם מדובר בהתקשרות למזרז שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים. מדובר בשירותים המכללים בין היחיד בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידות פרויקטים משולבים ואחוזי השלמת עבודות פיתוח של יומים לפני אכלוס, בדיקת השבועות והתבני במידות, הכנת מסמכי מכרזים וכו'.

בנוסף, בחנתי את הסכמי החלוקה לפקודת השירותים המבוקשים וניסו שירותים מקצועיים המצריכים עותן שירותים בעל ידע ומתמחות מיוחדים הדרושים שילוב מיני של הכשרה בתחום היתרון התנדבתי אזרחי וכן גם ניסיון ורקע רב בתחום הבקרה, הפיקוח וניהול עבודות בכלל, ובמרחב עירוני צפוף במרש; וזאת נכח העובדה שמוען השירותים יצטרך לעבוד מול שלל גורמים ולפקח ולבקר עליהם כגון קבלנים ומפקחים וכן להכליל את האירוע תוך עבודה מול גורמי עיריית רביש והוא כיו שעליו לקדם את פרויקטו החשוב ביותר של העירייה.

כמו כן, שקלתי את העובדה שנותן השירותים יעבוד באופן שוטף וצמוד עם עובדי מחלקת פרויקטים משילבים ויהיה אמון על פיקוח עבודת השייכים אחרים של העירייה לרבות בזיקת השמירה בסמית וכן כי נתון השירותים יחשף לתוכניות העירייה ולשרטוטים שונים ולמשמכי מכרזים בשלבים הראשונים ולשקולי העירייה - כריכי שירותים אלו מחייבים יהסי אמון מיוחדים.

נוכח האמור לעיל ולאור נרטי החתקשרות ומאמינות, לאור חידע, המסיון והמחויבות הניחודיים הדרושים לתפקיד, לאור יחסי העבודה המבוקשים והאחריות הנלווים לתפקיד הדרושים יהסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בחתקשרות לכיצוע עבודה מקצועית, המצריכה חלוקה וניסיון טכני עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנה 8(3) לתקנות האריות (מכרזים), חתשמית-1987, חלת על החתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, נוייד

חיועץ המשפטי

פרט 1 - קולטורנילים לכריות החצעות

1. חשיבות הכריות החצעות

בשיקוליה בבחינת החצעות התחשב העירייה בשיקול הנורמלים הבאים: 20% לנתיני החצעות. 80% לאיכות החצעות, בעל תציון המשובלל הנבחרת ביותר ויכרז כזוכה.

למא שר: על המציע, נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים לחין במסגרת החצעות.

2.1 זחוח המציע - המציע תוא אזרח ישראלי או תאגיד תמארג כדין במשרהל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, חתשליו - 1976.

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מספר 73 מיום 03.06.2024

- 2.2. ניסיון בנחיה המבוקש - למצוא טווח השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרת בפרויקטים השותפים במהלך כל 3 השנים האחרונות שקדמו למועד החזנה.
- 2.3. השכלה/רישיון המציע נהגן השירותים מטעם המציע יהיה מחוג אזורי הרשום בפנקס המהנדסים, או הנדסאי בניין ורשום בפנקס תחום ניהול.
- 2.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורסות להלן.

הצעה: זמני חשף 2.2 - 2.6 לנייל, יבחנו עבור טווח השירותים במייל, בין אם בניסיון מול המציע עצמו.
 הודעה על ידי, זה קהילתנו מול המועמד משהו שישלש מולן השירותים והמותח תקבלה
 בעת ניסוי הניסיון במפורט בטבלה שבסעיף 4-ב.ט.

3. מלשיל ציון המציע

ציון המציע יהיה 20% מהציון הכולל, ולפיכך ההצעה תקבע בהתאם לשיטת ההנחה שיוצג על ידי המציע עבור:
 רכיב התרשמות על בסיס שנות עבודה: כמטרים בתערוכת תערימים וחלים לעבודות הכגון במשרות הביטחון (אנף ביול) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שנות עבודת לעבודות מהמטבות (מתמכרת 80%) ולפי תוערימים המתאימים לטבע העבודות כפי שפורסמו על-דבר 3/6/18 והמטרי השנתי 1.3%, וכל זאת על בסיס הנחה שתוצג על ידי המציע. בשוקר שלא ימות מי-1.56.
 הערה: מהתעריף הנייל (כולל החנה) שתוצג על ידי המועמד (המבט העירייה באופן 10% במן גיבוי) מועד זאת מוצר ומותן השירותים יבועל במתקני העירייה.

4. משקל ציון המציע

- 4.1. ציון המציע יהיה 80% מהציון הכולל
- 4.2. ציון האיכות הטבל תקבל כטבים הנקודות שהקבל החנייה ברביבים המפורטים בטבלה להלן:

אמות המציע	משקל	הערה/הבהרות
למציע נהגן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרת בפרויקטים השותפים במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למציע החזנה.	70%	<ul style="list-style-type: none"> * עד 3 שנים - 0 נקוי. * כנייל, מעל 3 ועד 5 שנים - 60 נקוי. * כנייל, מעל 5 ועד 8 שנים - 80 נקוי.



אמות המציע	משקל	הערה/הבהרות
איך עם המציע נהגן השירותים מטעם המציע	30%	<ul style="list-style-type: none"> * כנייל, מעל 8 שנים - 100 נקוי
	100%	<ul style="list-style-type: none"> עייב שאלון מובנה להודיע עבור פרמטרים שונים, ובכלל זאת הפרמטרים הבאים: תרועת שירות, ניסיון בעבודת מעל ציבור, מרות הפרויקטים שמוצג על ידי המועמד, התרשמות כללית וכאיי.

דיון

1. גבי סגל בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוחל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חזורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות הפטורה ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות הדעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים, הדורשים בין היתר, בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידת פרויקטים משולבים, בדיקת תשבונות מתכננים/קבלנים וכתבי כמויות, ביקורת ומעקב אחרי השלמות עבודות פיתוח של יזמים שונים לפי אכלוס, וכן לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה, למחוחה ולנתונים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע ומומחיות מיוחדים בתחום ההנדסה האזרחית עם רקע וניסיון בתחום הבקרה, הפיקוח וניהול עבודות בכלל, ובמרחב עירוני צפוף בפרט, וכן ניסיון בעבודה מול שלל גורמים, כמפורט בפניה. בנוסף, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בליווי של שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, באופן שמתקשרות במכרז אינה הדרך תמיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי חסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה הזוכה ואישורה אותם. הוועדה דנה בחסברי גורמי המקצוע אודות השירותים הכלולים במסגרת ההתקשרות המבוקשת וכן ביחס למשקל האיכות ולמשקל המחיר אותם מבקש לאשר.
6. גבי יעל בן שבת, חשבת מינהל בת"ש ומינהל הנדסה, מבקשת כי בהתאם להנחיות שניתנו, תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-12 חודשים + אופציה להארכתה בעד 3 שנים נוספות, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתה חבלעדי של העירייה.

החלטה

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומחוחה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי חסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הוועדה מאשרת כי תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא ל-12 חודשים + אופציה להארכתה בעד 3 שנים נוספות, כולן או חלקן, בהתאם לשיקול דעתה חבלעדי של העירייה, וזאת בהתאם להנחיות גזבר העירייה.
4. הוועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
5. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.



היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות העסקת נשיימ למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 27/06/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 26/06/2024
מועד מקורי להגשת הצעות: 26/06/24 (במסמך הבקשה)	סיבת חדחיה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	יאיר מוצפי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ג.ד. ארד מהנדסים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	סי.פי.אם ניהול בניה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16/0
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	הנכרס
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

א"כ

משרד תכנון ומבנה
מרכזת ועדה ומזכירות
27-06-2024
מיוזם בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
27-06-2024
מרכזת בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

חתימות ←

בקשה לקבלת הצעות
העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ
הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים

פרק א' – כללי

יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות להעסקת נש"מ למותן שירותי ייעוץ הנדסי לבקרה בפרויקטים הנדסיים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").

1. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.

2. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

3. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשחם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת הצעה.

4. את הצעה יש להגיש עד לתאריך **26.06.2024** עד חשעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה, וכל זאת ב 2 מייילים נפרדים כדלקמן:

• מיייל אחד עבור הצעת המחיר במפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.

• מיייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.

5. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.

6. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מס' 03-7247013 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **23.06.2024** בשעה **12:00**.

7. ראיון עם המציע יתקיים ביום 27.06.2024 בין השעות 09:00-11:00 באמצעות שיחת "זום".

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייבחנו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
 - 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
 - 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
 - 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
 - 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
 - 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. חשלת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתו, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, תחל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:
- 2.1. **זהות המציע** – תמציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך כל 3 השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.
 - 2.3. **השכלה/רישיון המציע/ נותן השירותים** מטעם המציע יהיה מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים, או הנדסאי בניין הרשום בפנקס ההנדסאים.
 - 2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכול מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

3. משקל ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבנות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשיעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

הערה: מהתעריף הנייל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

משקל ציון האיכות

4.

- 4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

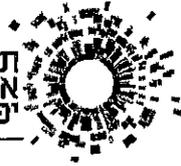
הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 3 שנים – 0 נק'. כני"ל, מעל 3 ועד – 5 שנים – 60 נק'. כני"ל, מעל 5 ועד – 8 שנים – 80 נק'. כני"ל, מעל 8 שנים – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע, במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.
<p>ע"פ שאלון מובנה ואחיד עבור פרמטרים שונים, ובכלל זאת הפרמטרים הבאים: תודעת שירות, ניסיון בעבודה מול ציבור, מהות הפרויקטים שבוצעו על ידי המועמד, התרשמות כללית וכיו"ב.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמנת המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודת / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים



	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלוח – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות נותן השירותים כוללות בין היתר: בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידת פרויקטים משולבים, בדיקת חשבונות מתכננים/קבלנים וכתבי כמויות, הכנה וריכוז כתבי כמויות ומסמכי מכרזים, בקרה ומעקב אחר ביצוע הפרויקטים: פגישות עבודה עם מנהלי פרויקטים, מפקחים, קבלנים, נציגים של אגפי העירייה וגורמים שונים, בקורת ומעקב אחרי השלמות עבודות פיתוח של יזמים שונים לפני אכלוס, טיפול ומעקב במשימות היחידה בפרויקטים השונים ובפעילות השוטפת של היחידה, דיווח על פעילות המבוצעת על ידיו בכתב או בע"פ כמקובל בעבודה השוטפת ובהתאם לדרישה, מעקב ובקרה על חשבונות מתכננים משימות רלוונטיות נוספות, לרבות הגעה לאתרי העבודות ברחבי העיר, במידת הצורך ובהתאם להנחיית המנחל והכל כפי המפורט בטיטוט החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות – עד 2,160 שעות לשנה.
- תקופת ההתקשרות - 12 חודשים ממועד התתימה + שלוש אופציות לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, של 12 חודשים כל אחת.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ד' את שמו ואת ניסיונו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפנייה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנייל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכללן והעבודות בתחום נשי"מ ניהול ותכנון מערכות תמך באגף מבני ציבור בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצורף טיטוט חוזה עליו יחתום הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).



נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה בדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותחא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

שם _____
תאריך _____
חתימה וחותמת _____



נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע				
כתובת למשלוח דואר				
טל' נייד	טלפון			
פקס	כתובת מייל			
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה			

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים הנדסיים

לאחר שסראנו וחבנו היטר אה האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לנט בזאת את הצעתנו חכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור</p> <p>_____ %</p> <p>על מחיר התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%.</p>
---	--

- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.
- מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד ע"דית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' / מר' :

להלן פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי חפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 29/07/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 56 החלטה: 6

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1849 מ: 24/07/24

ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח אדריכלות נוף לפרויקטים שונים ביחידת מצוקים ושוברי גלים

הנדשא:

תאגיד העבודה: ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח מתחום אדריכלות נוף של הפרויקט בסביבת ימות מתחילתו ועד סופו, תיאום עם צוות היועצים של הפרויקט

לר"ז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	פרוייקטים שונים	7-999-999999-99

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
יאיר לנדאו	אדריכלות נוף	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק	אדריכלות נוף
% השכר המוצע	7.00 %
% שירותים חלקיים	94.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 3,395,000
מטבע שער חליפי	ש"ח
תאריך שער חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	ש"ח 60,000,000
% הנחה מהתעריף	14.00 %
תאריך מדד בסיס	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
דמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	ש"ח 228.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	20.00 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחודש	6,000
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 1,094,000

סה"כ שכר לשתי השיטות:	4,489,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה: יחידת מצוקים ושוברי גלים באגף דרכים ומאור העבירה פנייה ל- 5 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לכללי אמנת המידה שקבעה הוועדה מראש לפי: 40% מחיר (ע"ב 75% בערך מבנה + 25% בשעות) ולפי 60% איכות (ע"ב 70% נסיון + 30% ראיון). בפועל התקבלו 4 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם המועמד הנ"ל, בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה.

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: יאיר לנדאו

29/07/24
דף: 2

ועדה 21-56 נושא 6

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 29/07/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 56 החלטה: 6

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

הפניה נדונה מחוץ לסדר היום.
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 83 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 83 חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה.

**

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון פיקוח אדריכלות נוף
בפרויקטים שונים *1**

שם המועמד	אדריכלות נוף, טוך - סרגוסי בע"מ	חיים כהנוביץ אדריכל נוף	יאיר לנדאו אדריכל נוף	ברוידא מעוז אדריכלות נוף בע"מ	משתתף מס'
					1
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-12.00%	-12.75%	-15.50%	-19.00%	
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 75%	-11.00%	-12.00%	-14.00%	-18.00%	
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 25%	-15.00%	-15.00%	-20.00%	-22.00%	
מחיר	88.00	87.25	84.50	81.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.05	92.84	95.86	100.00	
ציון מחיר ע"ב 40%	36.82	37.13	38.34	40.00	
ציון איכות ע"ב 60%	54.73	53.57	58.39	54.79	
ציון איכות כללי	91.21	89.29	97.32	91.32	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	70.71	64.29	91.07	71.07	
ניקוד משוקלל סופי	91.55	90.71	96.74	94.79	

81.00 היחידה פנתה ל - 5 מועמדים, אך המועמד חוי לבנה, בחר שלא להגיש הצעתו.

עמידה בתנאי סף

השכלה	V	V	V	V
ניסיון	V	V	V	V
ציון איכות מעל 70	V	V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 65%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 35%	ניקוד משוקלל סופי	אמדתן היקף התקשרות שנתי ע"ב 15 מלש"ח בערך מבהה + 1,500 שעות	אמדתן לכל תק' ההתקשרות עבור 48 חודשים
יאיר לנדאו אדריכל נוף	3	-14.00%	-20.00%	96.74	1,122,420	4,489,680
ברוידא מעוז אדריכלות נוף בע"מ	4	-18.00%	-22.00%	94.79		
אדריכלות נוף, טוך - סרגוסי בע"מ	1	-11.00%	-15.00%	91.55		
חיים כהנוביץ אדריכל נוף	2	-12.00%	-15.00%	90.71		

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	דרכים ומאור	מצוקים ושוברי גלים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח אדריכלות נוף לפרויקטים שונים ביחידת מצוקים ושוברי גלים *1	
תיאור מהות ההתקשרות	
במסגרת תפקידו יידרש היועץ בין היתר לביצוע המשימות הבאות:	
<ul style="list-style-type: none"> מתן שירותי ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח בפרויקטים שונים בתחום אדריכלות נוף בסביבה ימית מתחילתם ועד סופם. עריכת תכנון ראשוני, פרוגרמה לתכנון, הכנת חלופות. הגשת סט תכניות אדריכלות נוף לאישור הרשות ופעולה לצורך אישור התכניות. ליווי ומתן שירותי פיקוח עליון על ביצוע עבודות בפרוייקטי אדריכלות נוף שונים לרבות, גנים ציבוריים בסביבה ימית. התכנון יכלול פיתוח מלא בסטנדרט שייקבע ע"פ פרוגרמה מטעם העירייה, לרבות החזרת המצב לקדמותו. תכנון סביבתי כולל מבני פיתוח מכל סוג שייקבע, הוצאת אישורים ברשויות לרבות הצורך אישורי וועדות, הכנת היתר בניה, בהתאם לדרישות הפרוייקט,. תיאום ושילוב דרישות היועצים השונים בצוות התכנון. טיפול באישורים הנדרשים לביצוע עבודות, מול גופים עירוניים וחוף עירוניים. עבודה בממשקי עבודה מרובים ובתיאום מול אגפי העירייה ומול גורמים נוספים מחוץ לעירייה. 	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
48 חודשים	אומדן ערך מבנה לשנה עד- 15 מלש"ח + מע"מ אומדן שעות לשנה עד - 1,500 שעות + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>עבודות היועץ למתן שירותי ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח בפרויקטים שונים בתחום אדריכלות נוף מחייבות ידע ומומחיות מיוחדים בתחום תכנון נוף בדגש על סביבה ימית, גנים ציבוריים, מבני פיתוח ועוד, מחייבות הכרות מעמיקה עם הנחיות, מדיניות עירונית, תקנים, חוקי עזר, נהלים ועוד.</p> <p>היועץ יידרש לבצע את עבודתו בממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה לרבות מול אגף דרכים ומאור, יחידת מצוקים ושוברי גלים ומחוץ לעירייה לרבות מול צוותי יועצים שונים ומתכננים נוספים ומול גורמים לצורך קבלת אישורים ומשכך, נדרש להיות בעל יחסי עבודה טובים.</p> <p>כמו כן, היועץ ייחשף במסגרת עבודתו לשרטוטים של תכניות תב"ע, פרויקטים מתוכננים, מידע פנים עירוניות משכך, נדרש להיות בעלי יחסי אמון.</p> <p>היועץ יידרש לזמינות גבוהה לעבודה, למקצועיות, ירידה לפרטים ויסודיות.</p>
--

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כפי שנמסרו ע"י מינהל בת"ש – אגף דרכים ומאור, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח בפרויקטים שונים בתחום אדריכלות נוף בפרוייקטים שונים הכוללים, בין היתר, מתן שירותי ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח על עבודת תכנון נוף, עריכת תכנון ראשוני, פרוגרמה לתכנון, חלופות, הגשת תוכניות לאישור, ליווי ופיקוח עליון על ביצוע עבודות, תכנון סביבתי כולל מבני פיתוח מכל

סוג שייקבע, הוצאת אישורים ברשויות לרבות הצורך אישורי וועדות, הכנת היתר בניה, בהתאם לדרישות הפרויקט, תיאום תכנון ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות בתחום תכנון נוף לרבות, בקיאות הנדסית, הכרות עם תקנות, חוקי עזר ונהלים עירוניים, מחייבים ניסיון ומומחיות במתן שירותי ייעוץ, תכנון נוף, הכנת ואישור תכניות, פיקוח עליון ועוד ומחייבים מקצועיות, יסודיות וירידה לפרטים.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, לפיהם התפקיד מחייב עבודה בממשקים מרובים מול גורמים בתוך העירייה לרבות אגף דרכים ומאור, יחידת מצוקים ושוברי גלים, ומול גורמים מחוץ לעירייה לרבות מתכננים ויועצים שונים, גורמים מאשרים ועוד ומשכך מחייב יחסי עבודה טובים וכן את הסברי היחידה לפיהם היועץ ייחשף במסגרת תפקידו לתכניות, תביעות שונות, מידע פנים עירוני ועוד ומשכך מחייב גם יחסי אמון.

לאור האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע המקצועי הנדרש, הניסיון והמומחיות במסגרת התפקיד וכן לאור יחסי העבודה הטובים ויחסי האמון הנלווים לתפקיד, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



דנה אלון פיליבה, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמ"ש



היחידה:

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☑ הצעות איכות ☑ הצעות מחיר

הנושא: בקשה להכללת הטעות ייחודי, ליוני, הבחון והפקודת המזכירות נגד לפרויקטים שונים ביהודה מצוקים ושוברי גלים	
תאריך פתיחת המעטפות: 10/06/2024	המועד האחרון להגשת הצעות: 10/06/2024
מועד מקורי להגשת הצעות: 10/06/2024 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירת

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אדריכלות נוף טוך-סרגוסי בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
2	חיים כהנוביץ, אדריכלות נוף	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
3	יאיר לנדאו - איתן עדן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
4	ברוידא מעוז	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22%
5	חוי ליבנה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11%
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12%
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14%
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18%
סה"כ	5			

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
24-07-2024
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
10-06-2024
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו
חשבת היחידה

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירת
10-06-2024
מינהל יוני וחשבות
עיריית תל-אביב - יפו
מרכז התקשורת והמידע

חתימות ←

**בקשה לקבלת הצעות
ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח
אדריכלות נוף לפרויקטים שונים
ביחידת מצוקים ושוברי גלים**

פרק א' – כללי

1. יחידת התיעול בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח אדריכלות נוף לפרויקטים שונים ביחידת מצוקים ושוברי גלים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה באמצעות מנהלי פרויקטים מטעמכם, הרשומים במאגר מנהלי הפרויקטים בעירייה, והכל על פי המפורט במסמך זה על נספחיו.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il הצעה שלא תוגש באמצעות דוא"ל זה תפסל.
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 10.06.2024 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב - 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג'-טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, על למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר איליה רובינוב באמצעות דוא"ל elya_r@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247674. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 05.06.2024 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים בימים 16-17.06.2024 בין השעות 14:00-16:00 באמצעות שית "זום" (אנא שיינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת הצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת הצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תחיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקנות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולית.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. חיה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, ותהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה במתן ההצעות תהאשכבה העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** - ניסיון במתן שירותי אדריכלות נוף ב - 5 פרויקטים לפחות במרחב ציבורי שהיקף כל אחד מהם בנפרד הינו מינימום 5 מיליון ש"ח, וכל זאת במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
- 2.3 **השכלה/רישיון** – המציע יהיה אדריכל/ אדריכל נוף הרשום בפנקס האדריכלים.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמנת המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ- 2 הרכיבים הבאים:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק אדריכלות נוף. וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ - 10% (רכיב זה יהווה 75% בשקלול).
- בגין רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על ידם ב- 3/6/18 ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוס' בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ - 15% (רכיב זה יהווה 25% בשקלול).

4. ניקוד איכות ההצעה

4.1 ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל.

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 5 פרויקטים – 0 נק'. כני"ל, עבור 6 - 8 פרויקטים – 60 נק'. כני"ל, עבור 9 – 10 פרויקטים – 80 נק'. כני"ל, עבור 11 פרויקטים ומעלה - 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי אדריכלות נוף בפרויקטים במרחב ציבורי, שהיקף כל אחד מהם בנפרד הינו מינימום 5 מיליון ש"ח, וכל זאת במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות המתכנן יכללו בין היתר: ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח בתחום אדריכלות נוף בסביבה ימית מתחילתו ועד סופו; תיאום עם צוות היועצים, טיפול באישורים הנדרשים בתחומו מול גופיים עירוניים וחוף עירוניים, הכנה ואישור והגשת סט תוכניות מפורט לאישור הרשות, עריכת פרוגרמה לתכנון, הכנת חלופות, תכנון ראשוני, הגשת תוכניות לאישור, אישור התכניות ביצוע וביצוע פיקוח עליון על העבודה, תכנון אדריכלות נוף עבור גנים ציבוריים בסביבה ימית התכנון כולל פיתוח מלא בסטנדרט שייקבע ע"פ פרוגרמה מטעם העירייה, לרבות החזרת המצב לקדמותו, תכנון סביבתי כולל מבני פיתוח מכל סוג שייקבע, הוצאת אישורים ברשויות לרבות הצורך אישורי וועדות, הכנת היתר בניה, בהתאם לדרישות הפרויקט, תיאום ושילוב דרישות היועצים השונים בצוות התכנון, תיאום מול אגפי העירייה הרלוונטיים ושילוב תכניות עתידיות ככל ויידרש והכל כפי המפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
- אומדן הוצאות (ערך מבנה)- עד 15 מלש"ח בשנה.
- אומדן כמות שעות – עד 1,500 שעות לשנה.
- התקשרות לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכללן והעבודות בתחום ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח אדריכלות נוף בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות	<input type="checkbox"/> שותפות לא	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ, ליווי תכנון ופיקוח אדריכלות נוף בפרויקטים שונים ביחידת מצוקים ושוברי גלים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הנחה בשעור _____% על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון 75%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק אדריכלות נוף.</p>
<p>הנחה בשעור _____% על מחיר התעריף (שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון 25%</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' בשעור 1.3%.</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, **תיפסל**.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל**.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב-2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי יעוץ בתחום אדריכלות נוף להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 29/07/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 56 החלטה: 9

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2282 מ: 23/07/24

ייעוץ ותכנון מיגון בפרויקטים שונים

הנדשא:

תאור העבודה: סיוע לאדריכל באפיון פתרונות המיגון ותאום הפתרון מול פיקוד העורף, מתן הנחיות לאדריכל ולמתכנן הנשלח וכו'.

לוח"ב בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	פרוייקטים שונים	99-999999-999-7

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
טיימר ייעוץ וניהול הנדסי בע"מ	ייעוץ מיגון	כן	בעל כישורים מתאימים
א-סיפה בע"מ	ייעוץ מיגון	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
דמיה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	19.15 %
ניכוי לשרותי משרד	אומדן שעות לחודש
אומדן שעות כללי	1,500
אומדן סה"כ שכר	277,000 ש"ח

הערות לפניה: אגף מב"צ העביר פנייה ל- 5 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמנות המידה שקבעה הוועדה מראש ע"ב: 40% מחיר (בשעות) ו- 60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). בפועל התקבלו 4 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 2 היועצים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור "טיימר ייעוץ וניהול הנדסי בע"מ", הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אמדן שכ"ט ל - זוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הב"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: טיימר ייעוץ וניהול הנדסי בע"מ

הערות להחלטה:

הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. ההצעות הזוכות הן של: טיימר ייעוץ וניהול הנדסי בע"מ וא-סיפה בע"מ. הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה.

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ ותכנון
מיגון בפרויקטים שונים * 2

78

שם המועמד	מ. דאדי - תכנון ופיקוח	א-ס.י.פ.ה בע"מ	ק.א.מ.ג ייעוץ מיגון בע"מ	טיימר בע"מ - אברי ברנס	משתתף מס'
					1
הצעת המשתתף	-22.00%	-20.00%	-15.00%	-19.15%	
מחיר	78.00	80.00	85.00	80.85	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	97.50	91.76	96.47	
ציון מחיר ע"ב 40%	40.00	39.00	36.71	38.59	
ציון איכות ע"ב 60%	57.03	59.19	59.10	58.92	
סה"כ ציון איכות	95.05	98.65	98.50	98.20	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	83.50	95.50	95.00	94.00	
ניקוד משוקלל סופי	97.03	98.19	95.81	97.51	

היחידה פנתה ל- 5 מועמדים, אך המועמד במפ הנדסה בחר שלא להגיש הצעתו.

תנאי סף השכלה	V	V	V	V
ניסיון	V	V	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	אמדין שנתי ע"ב 500 שעות	אמדין לכל התק' עבור 36 חודשים
א-ס.י.פ.ה בע"מ	2	-20.00%	98.19	91,200	273,600
טיימר בע"מ - אברי ברנס	4	-19.15%	97.51	92,169	276,507
מ. דאדי - תכנון ופיקוח	1	-22.00%	97.03		
ק.א.מ.ג ייעוץ מיגון בע"מ	3	-15.00%	95.81		

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	מבני ציבור	תכנון מבנים

נושא ההתקשרות	
ייעוץ ותכנון מיגון בפרויקטים שונים *2	
תיאור מיהות ההתקשרות	
העבודות יכללו בין היתר: סיוע לאדריכל באפיון פתרונות המיגון ותאום הפתרון מול פיקוד העורף, מתן הנחיות לאדריכל ולמתכנן השלד, לתכנון מפורט של חלופת המיגון הנבחרת בהתאם לתקנות העדכניות, סיוע לאדריכל בקבלת אישור מפיקוד העורף לצורך קבלת היתר בניה, מטלות רלוונטיות נוספות על פי בקשת המנהל העירוני	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	אומדן כמות שעות עד כ- 500 שעות לשנה לכל זוכה.

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות ייחודיים וספציפיים הנוגעים לתכנון וייעוץ מיגון. נדרשת יכולת מתן פתרונות ייעוץ ותכנון על פי נהלי המיגון של העירייה ובלו"ז צפוף, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה באגף מבני ציבור בלבד, ומחוץ לה כגון כיבוי אש או בעלי מקצוע העובדים עם העירייה, היועץ ייחשף לשרטוטים ותוכניות מתוך העירייה, יהיה מעורב בתכניות מיגון, בטיחות, ועוד.

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בינוי ותשתית – מחלקת תכנון מבנים, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן ייעוץ ותכנון מיגון בפרויקטים שונים. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר, סיוע לאדריכלים באפיון פתרונות המיגון ותאום הפתרון מול פיקוד העורף, מתן הנחיות לאדריכלים ולמתכנני השלד, בעניין תכנון מפורט של חלופת המיגון הנבחרת בהתאם לתקנות העדכניות, סיוע לאדריכלים בקבלת אישורים מפיקוד העורף לצורך קבלת היתרי בניה, מטלות רלוונטיות נוספות על פי בקשת היחידה וכו'.

בנוסף, בחנתי את הסברי היחידה לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים הדורשים שילוב מיוחד של ידע ומומחיות ספציפית בנושא ייעוץ מיגון ותכנון תוך שנדרשת בקיאות בתקנות העדכניות ובנהלי המיגון העירוניים וכן נדרש ניסיון רב בעבודה ובתיאום מול פיקוד העורף, כבאות, גורמים עירוניים שונים וכו' במועדי לוי"ז צפופים והכל כחלק מהניסיון בהוצאת היתרי בניה.

כמו כן, נמסר לי מהיחידה ולקחתי זאת בחשבון, כי נותן השירותים יעבוד באופן שוטף עם ומול גורמי עירייה רבים ואף נשמ"יים וקבלנים נוספים שלה, ייצג את העירייה בחליכים שונים, ייחשף לתוכניות ושרטוטים של העירייה ואף יהיה מעורב בכתיבת תוכניות מיגון - ברי כי שירותים אלו מחייבים יחסי אמון מיוחדים.



נוכח האמור לעיל ולאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, הניסיון והמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הצמודים והאחריות הנלווים לתפקיד הדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים ומשכך תקנת 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, עו"ד

חיועץ המשפטי

9468\215\1



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

המועצה בקשה לקבלת הצעות בתחום ייעוץ ותכנון מיגון בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 17/06/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 16/06/2024
מועד מקורי להגשת הצעות: 09/06/24 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): שאלות נשאלו

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	מרק זאדי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22%
2	במב הנדסה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	א-ס.י.פ.ה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
4	ק.א.מ.ג ייעוץ מיגון בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
5	אברי ברנס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19.15%
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	סה"כ			

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
22-07-2024
מינוף כתיבת ההנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

משה בן דוד
סגן חשב מח' כספים
17-06-2024
מינוף כתיבת ההנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
חשבת היחידה

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
17-06-2024
מנהל תכנון ומשתתף
מדידת תוצאות פתיחת מעטפות

חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

**בקשה לקבלת הצעות
בתחום ייעוץ ותכנון מיגון
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום ייעוץ ותכנון מיגון בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפניה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 09.06.2024 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר אריאל שפילקה באמצעות דוא"ל Ariel_s@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7247556 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 05.06.2024 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך 10.06.2024 בין השעות 13:00-16:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת התצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את התצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת התצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת התצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. חסתיגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת התצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת התצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
 - 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
 - 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.



5.4. נספחים ד'1 ו- ד'2 - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הרהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי זרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכך למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ לתכנון ממ"דים ומיגון מבנים במבני ציבור או משרדים, וכל זאת במהלך כל אחת מ-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע יהיה מהנדס אזרחי/ אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 2.4. **ציון איכות**- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בתמשך להלן.

3. ניקוד ציון המחיר

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור: התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות 80%, כפי שפורסמו על ידם ב- 3/6/2018 ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוס' בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

4. ניקוד ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל.
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 שנים – 0 נק'. • כני"ל, מעל 5 ועד 6 שנים – 60 נק'. • כני"ל, מעל 6 ועד 8 שנים – 80 נק'. • כני"ל, עבור מעל 8 שנים – 100 נק' 	70%	למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ לתכנון ממ"דים ומיגון מבנים במבני ציבור או משרדים, וכל זאת במהלך כל אחת מהשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע,	30%	ראיון עם המציע.



תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.		
	100%	סת"ב

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את חמסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של חמסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: סיוע לאדריכל באפיון פתרונות המיגון ותאום הפתרון מול פיקוד העורף, מתן הנחיות לאדריכל ולמתכנן השלד, לתכנון מפורט של חלופת המיגון הנבחרת בהתאם לתקנות העדכניות, סיוע לאדריכל בקבלת אישור מפיקוד העורף לצורך קבלת היתר בניה, מטלות רלוונטיות נוספות על פי בקשת חמנהל העירוני, וכל כפי המפורט בטיוטת החוזה המצורפת לבקשה זאת.

הערות:

- בכוננת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
- אומדן כמות שעות עד כ- 500 שעות לשנה לכל זוכה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ותמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ ותכנון מיגון בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים (הגשת התצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).



נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים את כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימות וחתימות

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	כתובת למשלוח דואר	טל' נייד	פקס	מספר התאגיד
		טלפון	כתובת מייל	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע פרטי)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי ייעוץ לתכנון ממ"דים ומיגון מבנים במבני ציבור או משרדים להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

